Afsprakennota voor vrijwilligers zonder kostenvergoeding: ‘Wegspotters’

Tussen

**gemeente**

vertegenwoordigd door (naam en functie)

en

**de vrijwilliger:**

De heer/mevrouw…………………………………………………………………………...
Straat:………………………………………………………………..nummer:…………….

Postcode:……………………………Gemeente/stad:……………………………………
Telefoonnummer ……………………………………………………………………………
Geboorteplaats:……………………………………Geboortedatum:…………………......

Rijksregisternummer:……………………………………………………………………….

**Artikel 1**: De vrijwilliger wordt ingezet in de volgende gemeente:

Gemeente:………………………………Contactpersoon:……………………………….

**Artikel 2**: De overeenkomst houdt in dat de vrijwilliger vrijblijvend, belangeloos en zonder enige verplichting, maar wel in samenspraak met de gemeente, volgende vrijwilligersactiviteiten kan verrichten:

De vrijwilliger verbindt zich ertoe om de bij inschrijving gekozen trage weg(en) op het grondgebied (naam (deel)gemeente) minimaal 4 maal per jaar te controleren, 1 keer per seizoen. De vrijwilliger gebruikt de hiervoor voorziene middelen (mobiele applicatie of webapplicatie).

**Artikel 3**: De vrijwilliger aanvaardt de doelen van het project. De vrijwilliger respecteert het beroepsgeheim en de filosofische, politieke en religieuze overtuiging van iedereen waarmee hij/zij in contact komt.

**Artikel 4**: De vrijwilliger verwittigt onmiddellijk de contactpersoon van de gemeente, als hij of zij niet aanwezig kan zijn.

**Artikel 5**: De vrijwilliger kan op elk moment de samenwerking beëindigen door dit mee te delen aan de verantwoordelijke van de gemeente. De vrijwilliger mag de samenwerking niet plots onderbreken. Dat zou de werking van het project ‘Wegspotters’ schaden.

**Artikel 6**: De gemeente geeft informatie aan de vrijwilliger en biedt vorming en begeleiding aan. Zo kan de vrijwilliger de taken goed uitvoeren.

**Artikel 7**: De vrijwilliger schaadt de goede naam van de gemeente niet.

**Artikel 8**: De vrijwilliger handelt altijd ter goeder trouw. Bij schade brengt de vrijwilliger de verantwoordelijke van de gemeente zo snel mogelijk op de hoogte.

**Artikel 9**: Als de vrijwilliger deze afsprakennota niet naleeft, kan de gemeente de samenwerking beëindigen. De vrijwilliger krijgt minimum twee maanden op voorhand een verwittiging.

**Artikel 10**: De gemeente verzekert de vrijwilliger

* Voor burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand (met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid)
* Voor lichamelijke ongevallen tijdens de activiteiten
* Voor lichamelijke ongevallen op weg van en naar de activiteiten

**Artikel 11:**

De vrijwilliger ziet expliciet af van elke vergoeding, inclusief de kosten van de verplaatsingen naar en van de activiteit.

**Artikel 12:**

De vrijwilliger brengt de bevoegde instantie op de hoogte van zijn vrijwilligersactiviteiten om, zo nodig, voorafgaandelijk een toestemming te verkrijgen alvorens te starten met de vrijwilligersactiviteiten.

Hiermee wordt o.a. bedoeld :

- de RVA als de vrijwilliger werkloosheidsuitkeringen geniet

- het ziekenfonds als de vrijwilliger ziekte- of invaliditeitsuitkeringen geniet

- het OCMW als de vrijwilliger een leefloon of andere tussenkomst krijgt

Deze opsomming is niet limitatief

**Artikel 13:** Bijkomende specifieke afspraken kunnen door de gemeente als bijlage bij de afsprakennota gevoegd worden.

**Artikel 14:** De vrijwilliger verklaart zich akkoord met het overmaken van zijn naam en e-mailadres aan derden, met als doel het aanspreekpunt te zijn voor meldingen van knelpunten op de hem toegewezen trage weg(en).

**Artikel 15:** De vrijwilliger houdt zich aan de afspraken binnen de ‘Handleiding Wegspotters’ inzake controle van de weg, ingeven van meldingen en klein onderhoud aan de trage weg. Dit voor de goede werking van de organisatie en vanwege veiligheidsoverwegingen.

**Artikel 16:** Het vrijwilligerswerk start op **…./…./…… .**

**Artikel 17:** Alleen de rechtbanken in het arrondissement Gent zijn bevoegd om uitspraak te doen over de geschillen in verband met onderhavige overeenkomst

In twee exemplaren opgemaakt te op ………………………………………………………

Elke partij krijgt één exemplaar.

Voor de gemeente De vrijwilliger

…………………………………….. …………………………......

*(naam + functie)*